



**Uždaroji akcinė bendrovė
Geležinkelio tiesimo centras**

**TVIRTINU
Generalinis direktorius**

Martynas Pargaliauskas
2019-02-27

KONKURSO GTC-19/7 KROVININIŲ AUTOMOBILIŲ NUOMOS PASLAUGŲ PIRKIMO DOKUMENTAI

1. UAB Geležinkelio tiesimo centras (toliau - Bendrovė) konkurso būdu renkasi įmonę (toliau – Paslaugos Teikėjas), kuri suteiks 41 krovinių automobilių nuomos paslaugas (toliau - Paslauga). Sutartis bus sudaroma 48 mėn. laikotarpiui.

1.1. Pirkimo objektas yra skaidomas į dvi dalis:

1.1.1. I pirkimo objekto dalis – 25 krovinių automobiliai, kurių pristatymo terminas yra 90 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo.

1.1.2. II pirkimo objekto dalis – 16 krovinių automobilių, kurių pristatymo terminas yra 180 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo.

1.2. Pasiūlymas gali būti pateiktas vienai arba visoms pirkimo objekto dalims.

1.3. Pasiūlymas privalo būti pateiktas pilna pirkimo objekto dalies apimtimi.

1.4. Automobilių techninės specifikacijos reikalavimai pateikiami Priede Nr.2.

1.5. Paslaugų teikimo esminės sąlygos yra nurodytos Prieduose Nr.2 (Techninė specifikacija) ir Nr. 4 (Sutarties sąlygos).

2. Reikalavimai konkurso dalyvių pasiūlymams:

2.1. Konkurso dalyvis privalo pateikti (nurodyti):

2.1.1. Užpildytą pasiūlymo formą (Dokumentų Priedas Nr. 1);

2.1.2. Užpildytą automobilių techninių reikalavimų lentelę (Dokumentų Priedas Nr. 3);

2.1.3. Siūlomų automobilių oficialius gamintojo dokumentus pagrindžiančius automobiliams keliamus techninius reikalavimus;

3. Reikalavimai jungtinei veiklai:

3.1. Pasiūlymą gali pateikti ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos pagrindu. Ūkio subjektų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą jungtinės veiklos pagrindu, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

3.2. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyta:

3.2.1. kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Užsakovu sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje;

3.2.2. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Bendrovei vykdymą (įskaitant ir tokius iš sutarties kylančius bendrus įsipareigojimus, kurie savo esme tęstųsi ilgiau nei pirkimo-pardavimo sutarties ar JVS terminas). Atsakomybės dydis negali būti ribojamas jnašo į bendrą jungtinę veiklą suma ar bet kuria kita suma;

3.2.3. už kurios sutarties vykdymo srities vykdymą grupės narys atsakingas, o jei tą pačią sritį vykdys ne vienas grupės narys, konkrečiam grupės nariui tenkančią sutarties srities dalį išreikštą procentais;

3.2.4. Jungtinės veiklos sutarties narys atstovausiantis ūkio subjektų grupę (su kuriuo Bendrovė turėtų tvarkyti bendrus reikalus, susijusius su šiuo pirkimu: bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais, teikti pasiūlymo įvertinimo susijusią informaciją ir pasirašyti sutartį)

3.3. Bendrovė nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės jungtinės veiklos sutarties pagrindu pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Bendrovei pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši subjektų grupė įsteigtų juridinį asmenį.

3.4. Visi pasiūlymą Jungtinės veiklos pagrindu pateikiančios grupės nariai privalo išlikti bendrai veiklai susivienijusių grupėje tol, kol bus vykdoma pirkimo sutartis. Į jungtinės veiklos sutartį turi būti įtraukta nuostata, kad jungtinės veiklos sutartyje nustatytų partnerių keitimas yra laikomas esminiu sutarties pažeidimu, išskyrus išimtis, numatytas Lietuvos respublikos įstatymuose, ir gavus išankstinį Užsakovo sutikimą.

4. Pasiūlymo rengimas, pateikimas ir keitimas

4.1. Pateikdamas pasiūlymą, Paslaugų Tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina,

kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.2. Paslaugų Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė raštu (popierine forma, vokuose).

4.3. Paslaugų Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Paslaugų Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

4.4. Paslaugų Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Tokią informaciją gali sudaryti, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti Paslaugų Tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, Paslaugų Tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, Bendrovė turi teisę ją skelbti. Pasiūlyme nurodyta prekių kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, nėra laikoma konfidencialia informacija. Dalyvių reikalavimu Bendrovė turi juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią. Konfidencialiais taip pat negali būti laikoma siūlomoms prekėms gamintojas, prekės pavadinimas, pasiūlyme nurodyti subtiekėjai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu turi būti ar yra prieinama visuomenei. Bendrovė gali kreiptis į dalyvį prašydamas pagrįsti informacijos konfidencialumą.

4.5. Pasiūlymai turi būti pateikti lietuvių kalba.

4.6. Konkurso pasiūlymai turi būti pateikti iki 2019 m. kovo 8 d. 10 val. 00 min. Vėliau gauti pasiūlymai nebus priimami.

4.7. Konkurso dalyvis turi nurodyti savo pasiūlymo galiojimo terminą. Pasiūlymo galiojimo terminas neturi būti trumpesnis kaip 60 kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

4.8. Konkurso dalyvis gali paprašyti, kad Bendrovė duotų konkurso dokumentų paaiškinimus ar atliktų konkurso dokumentų pakeitimus. Bendrovė atsako į kiekvieną konkurso dalyvio rašytinį prašymą, paaiškinti konkurso dokumentus ar atlikti pakeitimus, jeigu jis gautas ne vėliau kaip 3 darbo dienas iki konkurso pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Bendrovė į gautą prašymą atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Bendrovė, atsakydama konkurso dalyviui, kartu išsiunčia paaiškinimus ir visiems kitiems konkurso dalyviams, kuriems buvo išduoti konkurso dokumentai, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą duoti paaiškinimus. Prašymai paaiškinti konkurso dokumentus pateikiami raštu šiuo adresu: UAB Geležinkelio tiesimo centras, Trikampio g. 10, Lentvaris LT-25112, Trakų r., arba faksu Nr. 8-528 24975, arba elektroniniu paštu justas.mulevicius@gtc.lt

4.9. Nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Bendrovė savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) šiuos konkurso dokumentus, tačiau tikslinant negali būti keičiama paskelbta informacija. Tokie paaiškinimai (patikslinimai) siunčiami ne vėliau kaip likus 3 dienoms iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos visiems Tiekėjams, kuriems Bendrovė yra pateikusi šiuos konkurso dokumentus. Jei patikslinimas daromas vėliau, Bendrovė turi suteikti papildomą ne trumpesnį kaip 3 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos terminą, kad konkurso dalyviai galėtų susipažinti su patikslinta informacija.

4.10. Nepasibaigus pasiūlymų galiojimo terminui jis gali būti pratęstas. Pasiūlymų galiojimo terminą gali pratęsti Bendrovės prašymu pasiūlymus pateikę dalyviai. Dalyviai iki prašyme nurodytos datos turi raštu pranešti apie sutikimą pratęsti pasiūlymo galiojimo laiką. Jeigu dalyvis nesutinka pratęsti pasiūlymo galiojimo laiko, laikoma jog jis atmetė prašymą pratęsti savo pirkimo pasiūlymo galiojimo terminą.

5. Reikalaujami atsiskaitymo, garantiniai terminai ir sąlygos

5.1. Reikalaujamas paslaugų atlikimo terminas:

5.1.1. I pirkimo objekto dalis – Paslaugos teikėjas automobilius turi suteikti per 90 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

5.1.2. II pirkimo objekto dalis – Paslaugos teikėjas automobilius turi suteikti per 180 kalendorinių dienų.

5.2. Automobilių pristatymo vieta – Trikampio g. 10, Lentvaris.

5.3. Reikalaujamos atsiskaitymo sąlygos – 30 kalendorinių dienų po sąskaitos faktūros išrašymo dienos.

6. Pasiūlymų pateikimo tvarka

6.1. Konkurso pasiūlymai priimami iki 2019 m. kovo 8 d. 10 val. 00 min.

6.2. Konkurso pasiūlymas su priedais (Priedas Nr. 1 ir Priedas Nr. 3) bei techninių reikalavimų atitikimą patvirtinantys dokumentai, pasirašyti konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens, pateikiami lietuvių kalba rašytine forma užklijuotame ir įmonės spaudu antspauduotame voke (jei įmonė nenaudoja spaudo tada spaudo vietoje pasirašoma), ant kurio užrašytas pirkimo pavadinimas, konkurso dalyvio pavadinimas, adresas, telefono, fakso numeriai. Konkurso pasiūlymas su priedais turi būti sunumeruotas, susiūtas siūlu (kuris neleistų nepažeidžiant susiuvimo į pasiūlymą įdėti naujus lapus, išplėsti lapus ar juos pakeisti), paskutinio lapo antroje pusėje siūlas užklijuojamas, nurodomas lapų skaičius, patvirtintas konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens parašu (jei pasiūlymą pasirašo ne vadovas, prie pasiūlymo būtina pateikti įgaliojimą) bei antspaudu (jei turi). Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento originalas neįsivavimas, nenumeruojamas ir pateikiamas voke su pasiūlymu, o į pasiūlymo dokumentų rinkinį įsivavama pasiūlymo

galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento kopija. Neatitinkantys šių reikalavimų pasiūlymai bus atmesti.

6.3. Dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“, pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę ir antspaudu (jei turi).

6.4. Bendrovė nekompensuoja ir neatsako už Tiekėjo turėtas dalyvavimo konkurse bei dokumentų rengimo išlaidas.

6.5. Vokų su pasiūlymais atplėšimo metu Pirkimų komisija turi leisti posėdyje dalyvaujantiems suinteresuotiems dalyviams ar jų įgaliotiems atstovams viešai ištaisyti Komisijos pastebėtus jų įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti posėdžio metu.

6.6. Pateikti pasiūlymai nepriimami ir neatplėštas vokas su pasiūlymu bus gražintas jį pateikusiam dalyviui jeigu:

6.6.1. pasiūlymas gautas vėliau, nei nurodyta 6.1. punkte;

6.6.2. Pasiūlymo vokas neužklijuotas;

6.6.3. Pasiūlymo vokas nepaslepia pasiūlymo turinio;

6.6.4. Pasiūlymo vokai turi mechaninių ar kitokių pažeidimų, galinčių kelti abejones pasiūlymų autentiškumu;

6.7. Kol nepasibaigė galutinis konkurso pasiūlymų pateikimo terminas, konkurso dalyvis gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą atšaukti savo pasiūlymą neprarasdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimo. Pakeitimai pateikiami raštu, atskirame užklijuotame voke, paruoštame pagal 6.2. punkto reikalavimus. Konkurso pasiūlymas atšaukiamas raštu informuojant apie tai Bendrovės pirkimų komisiją ne vėliau, nei nurodyta 6.1. punkte.

6.8. Po vokų su konkurso pasiūlymais atplėšimo jokie pasiūlymų pakeitimai bei kiti dokumentai, jeigu to neprašo Bendrovė, nepriimami.

6.9. Pateikdamas pasiūlymą Tiekėjas pareiškia ir garantuoja, kad susipažino su visomis šio konkurso dokumentų nuostatomis ir kad priima juos kaip vientisą ir nedalomą dokumentą bei sutinka su visomis šio konkurso dokumentų nuostatomis.

6.10. Pateikdamas pasiūlymą dalyvis pareiškia, jog sutinka su konkurso dokumentų Priede Nr. 4 pateiktomis sutarties sąlygomis.

6.11. Vokai su konkurso pasiūlymais pateikiami adresu: UAB Geležinkelio tiesimo centras, Trikampio g. 10, Lentvaris LT-25112, Trakų r. Ant voko turi būti užrašyta: „**Konkursui GTC-19/7, Tiekėjo pavadinimas ir adresas.** Vokai su konkurso pasiūlymais turi būti pateikti iki **2019 kovo m. 8 d. 10 val. 00 min.**“

7. Vokų su konkurso pasiūlymais atplėšimas, pasiūlymų nagrinėjimas ir vertinimas

7.1. Vokai su pasiūlymais ir jų pataisymais, gautais iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino, bus atplėšiami 2019 m. kovo 8 d. 10 val. 00 min. UAB Geležinkelio tiesimo centras patalpose, pirkimų komisijos posėdžio metu.

7.2. Vokų atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę konkurso dalyviai arba jų įgalioti atstovai (**jei vokų atplėšimo metu įmonę atstovauja ne direktorius, o jo įgaliotas atstovas, tai šis asmuo privalo pateikti direktoriaus įgaliojimą atstovauti įmonę**).

7.3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems konkurso dalyviams arba jų įgaliotiems atstovams bus paskelbtas kiekvieno pateikusio pasiūlymą konkurso dalyvio pavadinimas, konkurso pasiūlyme nurodyta kaina.

7.4. Konkursui pateiktų pasiūlymų paskutinio lapo antroje pusėje pasirašo pirkimų komisijos posėdyje dalyvaujantys šios komisijos nariai.

7.5. Pirkimų komisija vokų atplėšimo procedūros rezultatus įformins protokolu.

7.6. Konkursui pateiktų pasiūlymų tolesnę nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūrą atliks pirkimų komisija, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems dalyviams. Ši komisija pasiūlymus nagrinės ir palygins tik pagal šiose konkurso sąlygose išdėstytus reikalavimus.

8. Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos

8.1. Pateiktus pasiūlymus nagrinės ir vertins Bendrovės pirkimų komisija.

8.2. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas bus atmestas, jei:

8.2.1. Tiekėjas nepateikė, arba pateikė netikslūs, neišsamūs reikalaujamus duomenis ir gavęs Užsakovo prašymą juos patikslinti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nepatiksino tų netikslių ar neišsamių duomenų;

8.2.2. nustačius, kad pateiktame pasiūlyme nurodytos prekės ar paslaugos neatitinka techninės specifikacijos arba dokumentuose nurodytų reikalavimų;

8.2.3. jeigu konkurso dalyvis nepateikė 3.1. – 3.4. šių pirkimų dokumentų punktuose reikalaujamų dokumentų.

8.2.4. nustačius, kad tiekėjas savo pasiūlyme nurodė pernelyg žemas kainas ir, pirkimo komisijai paprašius, komisijos nurodyta tvarka jų nepagrindė;

8.2.5. apie nustatytų reikalavimų atitikimą yra pateikęs melagingą informaciją, arba informacijos iš viso nepateikė.

8.2.6. siūlomas atsiskaitymo terminas trumpesnis nei 5.3. punkte nurodytas terminas arba reikalaujamas išankstinis apmokėjimas;

8.2.7. siūlomų prekių tiekimo terminas ilgesnis nei 5.2. punkte nurodytas terminas;

8.2.8. pateiktas pasiūlymas neatitinka šiuose konkurso dokumentuose nurodytų pasiūlymo rengimo ir pateikimo reikalavimų;

8.2.9. Tiekėjas per pastaruosius metus turėjo ar turi neįvykdytų įsipareigojimų Bendrovei, atsisakitymų, laimėjus konkursus, neatvyko pasirašyti sutarčių, buvo laiku neįvykdytų ir nutrauktų sutarčių.

8.3. Atmetus konkurso pasiūlymą apie tai nurodant atmetimo priežastis pasiūlymą pateikusiam Tiekėjui turi būti pranešta per 3 darbo dienas po pirkimų komisijos sprendimo priėmimo.

8.4. Jeigu gaunami mažiau nei trys konkurso dokumentų reikalavimus atitinkantys konkurso pasiūlymai arba buvo pasiūlytos per didelės, Bendrovei nepriimtinos kainos, Bendrovės pirkimų komisija gali nuspręsti nutraukti konkurso procedūras ir su šiuos pasiūlymus pateikusiais konkurso dalyviais pradėti derybas. Jei į derybas kviečiamas dalyvis neatvyksta, jo konkurso metu pateiktas pasiūlymas laikomas galutiniu, o pirkimų komisijai šį pasiūlymą išrinkus, kaip geriausią, vadovaujantis šių dokumentų 9.2. p. kviečiamas pasirašyti sutartį, kaip geriausią pasiūlymą konkurso metu pateikęs dalyvis.

8.5. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą deryboms negali padidinti pasiūlymo atskirų jos dalių ir bendros kainos. Jeigu Tiekėjas derybų pasiūlyme nurodo didesnes nei pirminiame pasiūlyme kainas, Bendrovė galutine pasiūlymo kaina laikys kainą, kuri buvo pateikta pirminiame pasiūlyme.

8.6. Dalyviui pateikus pasiūlymą, jis negali atsisakyti konkurso pasiūlyme siūlomų atskirų prekių, paslaugų, pozicijoms pateikto pasiūlymo. Naujame pasiūlyme nesiūlant atskiros pozicijos, kurią dalyvis buvo pasiūlęs konkurso pasiūlyme, Dalyvis lieka saistomas pirminiame pasiūlyme atitinkamai pozicijai pateikto pasiūlymo įsipareigojimų.

8.7. **Neatmesti pasiūlymai bus vertinami pagal mažiausią kainą EUR be PVM.**

8.8. Jeigu dviejų ar kelių tiekėjų siūlomų kainos vienodos, bus pasirinktas tas Tiekėjas, kurio pasiūlymas konkursui pateiktas anksčiau.

8.9. Pranešimas apie konkursą laimėjusį pasiūlymą bus išsiųstas visiems konkurso dalyviams ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos.

9. Pasiūlymų eilės ir sprendimas dėl pirkimo sutarties sudarymo

9.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę bei laimėjusį pasiūlymą ir priima sprendimą sudaryti pirkimo sutartį. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų kainos yra vienodos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas.

9.2. Konkurso dalyvis, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pasiūlyme nurodytais rekvizitais (el. paštu arba faksu) gauna kvietimą pasirašyti sutartį.

9.3. Konkurso dalyvis, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pasiūlyme nurodytais rekvizitais (el. paštu arba faksu) gauna kvietimą pasirašyti sutartį.

9.4. Sutartis su konkurso laimėtoju turi būti pasirašyta ne anksčiau kaip po 3 ir ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po pranešimo visiems konkurso dalyviams apie sprendimą ir kvietimo pasirašyti sutartį išsiuntimo pripažintam konkurso nugalėtojui dienos. Jei per šį laiką laimėtojas pripažintas konkurso nugalėtojas sutarties nepasirašo, sutartis gali būti sudaryta su antrąją vietą užėmusiu konkurso dalyviu.

9.5. Sutartis bus laikoma sudaryta ir įsigalios ją pasirašius įgaliotiems šalių atstovams.

10. Visi tiekėjai turi teisę pateikti Bendrovei pretenziją dėl pirkimo dokumentų, pirkimo procedūrų, su pirkimu susijusių Bendrovės veiksmų ar neveikimo, jeigu mano, kad tai pažeidžia jų teises.

10.1. Pretenzija turi būti pateikta per 3 darbo dienas (įskaitant ir gavimo dieną) nuo dienos kurią tiekėjas sužinojo arba turėjo sužinoti apie tariamą savo teisėtų interesų pažeidimą. Pretenzija privalo būti pateikta įmonės darbo metu (pirmadieniais-ketvirtadieniais nuo 8:00 iki 17:00 val., penktadieniais nuo 8:00 iki 15:45 val. prieš šventines dienas darbo laikas trumpinamas 1 val.). Tiekėjo paraiškoje nurodytais adresais tiekėjui pateikta informacija laikoma pateikta tinkamai. Jei Tiekėjas gauna informaciją elektroniniu paštu ar faksu, dokumentas laikomas gautu ir informacija tiekėjui laikoma perduota nuo dokumento elektroniniu paštu ar faksu išsiuntimo dienos.

10.2. Pretenzija turi būti pateikta raštu. Pretenzijoje turi būti aiškiai nurodyta, kad tai yra pretenzija ir aiškiai išdėstomi, tiekėjo nuomone, esantys neatitikimai bei iškelti reikalavimai.

11. Bendrovė bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti (perkamos prekės, paslaugos ar darbai tapo nereikalingais arba nėra lėšų jiems apmokėti ir kt.).

12. Priedai:

- 12.1. Priedas Nr. 1. „Pasiūlymo forma“;
- 12.2. Priedas Nr. 2. „Techninė specifikacija“;
- 12.3. Priedas Nr. 3. „Automobilių techninių reikalavimų lentelė“;
- 12.4. Priedas Nr. 4. „Sutarties projektas“

13. Asmuo, įgaliotas palaikyti tiesioginį ryšį su konkurso dalyviais:

Pirkimų vadybininkas
Justas Mulevičius
Tel. +370 652 61608