FORMA PATVIRTINTA

UAB Geležinkelio tiesimo centro

generalinio direktoriaus

2019-03-29 įsakymu Nr. Į-47/19

**PREKIŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR.\_\_**

**SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

**2019- -**

**Lentvaris**

**Uždaroji akcinė bendrovė Geležinkelio tiesimo centras,** juridinio asmens kodas 181628163, atstovaujama generalinio direktoriaus Vytauto Radzevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Pirkėjas**), ir **UAB „Įmonė“,** juridinio asmens kodas, atstovaujama direktoriaus Vardenio Pavardenio, veikiančio pagal bendrovės įstatus*)* (toliau – **Tiekėjas**), toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią prekių pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“**,** ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. **SUTARTIES DALYKAS**
   1. Sutarties dalykas yra portalinių vagonų ritinėliai (toliau – **Prekės**) pirkimas–pardavimas.Techninės sąlygos pateikiamos Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“ ir priede Nr. 3 „Techninis brėžinys“.

1.2. Prekės pristatomos šiuo adresu: Trikampio g. 10, Lentvaris, Trakų raj.

1.3. Tiekėjas turi pristatyti Prekes elektroniniu paštuįspėjęs Sutarties 3.6.1. p. nurodytą kontaktinį asmenį prieš: 5 (penkias) kalendorines dienas.

1.4. Prekių iškrovimas bus vykdomas Tiekėjo lėšomis.

1.5. Pardavėjas šioje Sutartyje nustatyta tvarka parduos Pirkėjui Prekes, kurių aprašymas, pagrindiniai kokybiniai parametrai arba nuoroda į konkretų kokybės standartą, techninę specifikaciją, taip pat kitos sąlygos, Šalių neaptartos Sutartyje ir yra būtinos Sutarčiai tinkamai vykdyti, nurodomi jos prieduose, kurie po jų patvirtinimo tampa neatskiriama Sutarties dalimi, o Pirkėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka Prekes priimti ir už jas atsiskaityti šioje Sutartyje, jos Prieduose nustatyta tvarka ir terminais.

1. **SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS**

2.1. Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos (perkamas fiksuotas kiekis ir sumokama visa Sutarties kaina)kainodarosmetodas.ĮSutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos, taikomi Prekėms Lietuvoje, įskaitant, bet neapsiribojant bet kokius muito mokesčius, ir rinkliavas, Prekės sandėliavimą, pristatymą ir sumontavimą.

2.2. Atsižvelgiant į Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punktą:

Sutarties kaina ar Sutarties maksimali kaina yra:

EUR be PVM;

PVM (21%) ;

EUR su PVM.

Prekių įkainiai nurodyti Priede Nr. 1 Tiekėjo pasiūlymas.

2.3. Apmokėjimo sąlygos – tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus sumokama visa pirkimo sutarties kaina mokėjimo pavedimu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitos-faktūros gavimo dienos į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje.

2.4. Tiekėjas PVM sąskaitą - faktūrą privalo išrašyti ir pateikti Pirkėjui nedelsiant po to, kai Pirkėjas pasirašo Prekių perdavimo-priėmimo aktą. PVM sąskaita- faktūra už ataskaitinį laikotarpį turi būti pateikta ne vėliau kaip iki kito mėnesio 5 kalendorinės dienos. PVM sąskaitos – faktūros, gautos vėlesne diena, į Pirkėjo apskaitą įtraukiamos sekantį ataskaitinį laikotarpį.

* 1. Tiekėjo išrašoma PVM sąskaita - faktūra privalo atitikti valstybės, išdavusios Tiekėjui jo PVM sąskaitoje faktūroje nurodomą Tiekėjo PVM kodą, įstatymų reikalavimus. Be to, Tiekėjo išrašomoje PVM sąskaitoje-faktūroje papildomai privalo būti nurodytas Tiekėjo PVM mokėtojo kodas, mato vienetai, Pirkėjo suteiktas Sutarties numeris ir, jei techniškai įmanoma, PVM sąskaitą – faktūrą išrašiusio asmens tel. Nr. Jei Prekių patiekimo data nesutampa su PVM sąskaitos-faktūros išrašymo diena, išrašomoje PVM sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Prekių perdavimo-priėmimo akto numeris ir data. Kartu su pateikiama PVM sąskaita-faktūra turi būti pridėtas PVM sąskaitą - faktūrą lydintis dokumentas (priėmimo-perdavimo aktas arba jo kopija, važtaraštis arba jo kopija, ar kitas dokumentas patvirtinantis, jog prekės yra perduotos).
  2. PVM sąskaitos - faktūros su lydimaisiais dokumentais siunčiamos el. paštu: saskaitos@gtc.lt. Kitu adresu persiųstos PVM sąskaitos - faktūros laikomos neįteiktomis ir Pirkėjui nekils jokių pareigų susijusių su tokiu PVM sąskaitų – faktūrų apmokėjimu. Šalys susitaria, kad elektroniniu paštu pateiktos PVM sąskaitos-faktūros yra laikomos įteiktos tinkamai, jos nėra pasirašomos ir nėra siunčiamos paštu.
  3. Tuo atveju, jei Tiekėjo pateikta PVM sąskaita - faktūra neatitinka šios Sutarties 2.5 ir 2.6 punkto reikalavimų, PVM sąskaita - faktūra yra netraukiama į Pirkėjo apskaitą ir sąskaitos-faktūros apmokėjimo terminas yra pratęsiamas tiek laiko, kiek yra vėluojama pateikti Sutarties 2.5 ir 2.6 punktuose nustatytus reikalavimus atitinkančią sąskaitą-faktūrą, o Tiekėjas įpareigojamas pateikti šiuos reikalavimus atitinkančią PVM sąskaitą - faktūrą.

**3. PREKIŲ PATIEKIMO TVARKA**

3.1. Prekės turi būti patiektos per 30 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.Šalys susitaria, kad Prekių tiekimo terminas yra esminė Sutarties sąlyga.

3.3. Pristatydamas Prekes Pirkėjui Tiekėjas pateikia tokius dokumentus – prekių naudojimo instrukcijas (lietuvių ir originalo kalba) bei techninius pasus.

3.4. Prekių priėmimo metu ar per garantijos terminą nustačius, kad Prekės brokuotos, nekokybiškos, Pirkėjas įgyja teisę nepriimti ir/ar grąžinti visą Prekių partiją (arba jos dalį) ir nutraukti Sutartį. Grąžinus Prekes, Tiekėjas privalo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų grąžinti Pirkėjui pastarojo sumokėtą šių Prekių kainą ir išrašyti kreditinę PVM sąskaitą faktūrą, jei Pirkėjo buvo priimta pirminė PVM sąskaita faktūra. Grąžintas Prekes Tiekėjas pasiima savo jėgomis ir savo sąskaita. Nutraukus Sutartį, Tiekėjui neatlyginami nuostoliai ir išlaidos, susiję su Sutarties nutraukimu.

3.5.  Visas grąžinamas Prekes Pardavėjas privalo paimti savo sąskaita ir transportu per Pirkėjo nurodytą terminą.

3.6. Sutarčiai vykdyti nurodomi šie Pirkėjo ir Tiekėjo asmenys:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Duomenys** | **Tiekėjo kontaktinis asmuo** | **Pirkėjo kontaktinis asmuo (atsakingas už sutarties vykdymą asmuo)** |
| **Vardas, pavardė** |  |  |
| **El. paštas** |  |  |
| **Telefonas** |  |  |

3.6.1. Teisę užsakyti paslaugas ir priimti prekes/paslaugas turi įgalioti asmenys:

|  |
| --- |
| **Pirkėjo kontaktinis asmuo** |
|  |

**4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA**

4.1. Prekės turi būti patiektos kokybiškos pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Prekės yra nekokybiškos Tiekėjas privalo ištaisyti Prekių trūkumus per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo apie nekokybiškas Prekes pranešimo išsiuntimo Tiekėjui momento.

4.2. Garantinis laikotarpis – ne mažiau kaip 12 (dvylika) mėnesių nuo pristatymo datos.

4.3. Nustačius prekės kokybės trūkumus garantinis terminas pratęsiamas laikotarpiui, per kurį Tiekėjas pašalino Prekės kokybės trūkumus arba pakeitė nekokybiškas prekes kokybiškomis.

4.4. Prekių trūkumų/defektų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

**5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

5.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja patiekti, pakeisti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus, arba pateikia nevisą užsakytų prekių kiekį, Pirkėjas nuo kitos dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nepatiektų, nepakeistų ar Prekių su trūkumais kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo (maksimalios) Sutarties kainos įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas nuo maksimalios Sutarties kainos dalies, lygios atitinkamos pirkimo objekto dalies pasiūlymo kainai, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

5.2. Jei Pirkėjas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo patiektas ir perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo (maksimalios) Sutarties kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas nuo maksimalios Sutarties kainos dalies, lygios atitinkamos pirkimo objekto dalies pasiūlymo kainai, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

* 1. Jeigu Tiekėjas parduoda Pirkėjui šios Sutarties sąlygų neatitinkančias Prekes ar nesilaiko kitų sutarties sąlygų ir Pirkėjui dėl to pritaikomos sankcijos ar Pirkėjas patiria kitus nuostolius, Pardavėjas privalo šiuos nuostolius atlyginti.

**6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas netaikomas.

**7. SUTARTIES GALIOJIMAS**

7.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams .

7.2. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo *,* bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 8 (aštuoni) mėnesiai.

**8. KITOS NUOSTATOS**

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties Specialiųjų sąlygų ir jos priedų, prioritetas teikiamas šiam Šalių pasirašytam Sutarties tekstui, po to pirkimo, kurio pagrindu buvo sudaryta Sutartis, dokumentams, po to – Tiekėjo pasiūlymui.

8.2. Sutarčiai taikoma pirkimo paskelbimo dieną aktuali UAB Geležinkelio tiesimo centro generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Sutarties Bendrųjų sąlygų redakcija, su kurių nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdys.

*8.3.* Šalys susitaria pakeisti nurodytą (-us) Sutarties Bendrųjų sąlygų punktą (-us) ir išdėstyti jį (juos) nauja redakcija\_\_\_\_\_\_***Bendrosios nuostatos nekeičiamos***.

Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas nurodytu (-ais) punktu (-ais), tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: \_\_\_\_\_\_\_\_ ***Bendrosios nuostatos nekeičiamos***.

8.5. Šalys susitaria išbraukti nurodytą (-us) Sutarties Bendrųjų sąlygų punktą (-us), tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: \_\_\_\_\_ ***Bendrosios nuostatos nekeičiamos***.

8.6. Tiekėjas nėra*)* laikomas asocijuotu su Pirkėju pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Pelno mokesčio įstatymą, Gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

8.7. Tiekėjas yra*)* registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje. (*Jei Tiekėjas yra registruotas PVM mokėtoju kitoje ES valstybėje, nurodyti kokioje*).

8.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.9. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:

8.9.1. Priedas Nr. 1 – Tiekėjo pasiūlymas.

8.9.2. Priedas Nr. 2. – Techninė specifikacija;

8.9.3. Priedas Nr. 3. – Techninis brėžinys

8.9.4. Priedas Nr. 4. – Bendrosios sutarties sąlygos.

**9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **UAB Geležinkelio tiesimo centras** |  |
| Trikampio g. 10 Lentvaris, LT-25112 Trakų raj.  Įmonės kodas 181628163  PVM mokėtojo kodas LT816281610  Tel.:(8 5) 2693202, faksas: (8 5) 2824975  El. paštas: info@gtc.lt  AB SEB bankas  A.s. LT70 7044 0600 0040 1776 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Generalinis direktorius** | **Direktorius** |