FORMA PATVIRTINTA

UAB Geležinkelio tiesimo centro

generalinio direktoriaus

2019-03-29 įsakymu Nr. Į-47/19

**PREKIŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR.\_\_**

**SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

**2019- -**

**Lentvaris**

**Uždaroji akcinė bendrovė Geležinkelio tiesimo centras,** juridinio asmens kodas 181628163, atstovaujama \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*nurodyti* *pareigas, vardą pavardę*, (toliau – **Pirkėjas**), ir *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(nurodyti juridinio asmens pavadinimą),*juridinio asmens kodas *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(nurodyti juridinio asmens kodą)*, atstovaujama \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(nurodyti atstovaujančio asmens pareigas, vardą, pavardę)*, veikiančio (-ios) pagal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(nurodyti kokio dokumento pagrindu asmuo veikia)* (toliau – **Tiekėjas**), toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią prekių pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“**,** ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. **SUTARTIES DALYKAS**
   1. Sutarties dalykas yra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*įvardinti Sutarties dalyką*) (toliau – **Prekės**) pirkimas–pardavimas.Techninės sąlygos pateikiamos Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1 Priedo pavadinimas

1.2. P*asirinkti reikalingą variantą: a) Prekės pristatomos šiuo adresu:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, arba*

*b) Konkreti prekių pristatymo vieta nurodoma užsakymo metu, arba*

*c) Prekes gali reikėti pristatyti šiais adresais (pildoma Sutartyje arba pridedamas priedas prie Sutarties):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, arba*

*d) Prekes atsiims Tiekėjo nurodytu adresu pats, arba*

*e) kita: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.)*

*Jei pirkimas skaidomas į dalis, nurodyti kiekvienai daliai taikomas pristatymo vietas, jei jie skiriasi.*

1.3. Tiekėjas turi pristatyti Prekes *(pasirinkti reikalingą variantą:* *a) telefonu; b) elektroniniu paštu; c) faksu; d) kita:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.* *(jei taikoma)* įspėjęs Sutarties 3.6.1. p. nurodytą kontaktinį asmenį prieš: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*nurodomas terminas)* kalendorines dienas.

1.4. Prekių iškrovimas bus vykdomas *(pasirinkti reikalingą variantą:): a) Pirkėjo lėšomis; b) Tiekėjo lėšomis.* Prekių montavimas bus vykdomas *(pasirinkite, jei reikalinga): a) Pirkėjo lėšomis; b) Tiekėjo lėšomis.* *(jei taikoma*).

1.5. Pardavėjas šioje Sutartyje nustatyta tvarka parduos Pirkėjui Prekes, kurių aprašymas, pagrindiniai kokybiniai parametrai arba nuoroda į konkretų kokybės standartą, techninę specifikaciją, taip pat kitos sąlygos, Šalių neaptartos Sutartyje ir yra būtinos Sutarčiai tinkamai vykdyti, nurodomi jos prieduose, kurie po jų patvirtinimo tampa neatskiriama Sutarties dalimi, o Pirkėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka Prekes priimti ir už jas atsiskaityti šioje Sutartyje, jos Prieduose nustatyta tvarka ir terminais.

1. **SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS**

2.1. Sutarčiai taikomas *(pasirinkti reikalingą variantą: a) fiksuotos kainos su peržiūra (perkamas fiksuotas kiekis ir sumokama visa Sutarties kaina (perkamas kiekis (pildoma arba pridedamas papildomas dokumentas su kiekiais):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) arba*

*b) fiksuoto įkainio su peržiūra (i. perkama pagal poreikį pagal Sutartyje numatytus įkainius, įsipareigojant nupirkti minimalų kiekį, t.y. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(įrašyti kiekį), tačiau neviršijant maksimalių kiekių (pildoma lentelė Sutartyje arba pridedamas papildomas dokumentas su kiekiais kaip Sutarties priedas); ii. perkama pagal poreikį pirkimo Sutartyje numatytais įkainiais, įsipareigojant išpirkti už minimalią sumą t.y.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (įrašyti sumą), neviršijant pirkimo dokumentuose iš anksto nusimatytos pirkimo sutarčiai skiriamos lėšų sumos (pildoma lentelė Sutartyje arba pridedamas papildomas dokumentas su kiekiais kaip Sutarties priedas). Taikant fiksuoto įkainio su peržiūra kainodaros metodą Sutartyje turi būti nurodyta suma skirta įvertinti ar Tiekėjo kainos nėra per didelės (apskaičiuotos pagal numatytus preliminarius kiekius) (Eur be PVM):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Taip pat privalo būti nurodyta minimali ir maksimali Sutarčiai skiriama lėšų suma (Eur be PVM):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), arba*

*c) fiksuoto įkainio su peržiūra ir papildomu įsigijimu (gali būti įsigyjamos nenumatytos, tačiau su pirkimo objektu susijusios Prekės ne daugiau kaip \_\_\_\_\_\_\_ (nurodyti žodžiais) procentų nuo Sutarties kainos), arba*

*d) Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo (pasirenkama, jei nėra galimybės nusimatyti dalies išlaidų ir vykdant Sutartį jos bus apmokamos pagal trečiųjų šalių išduotus išlaidas pagrindžiančius dokumentus), arba*

*e) kitas kainos apskaičiavimo būdo (jei a - d punkte nurodyti Sutarties kainos apskaičiavimo būdai netinka numatomai Sutarties kainodarai))* kainodarosmetodas. *(Jei pirkimas skaidomas į dalis, nurodyti kiekvienai daliai taikomą kainodarą, jei ji skiriasi).*

Nenumatytos Prekės, kurių įkainio Sutartyje nėra nurodyta, apmokamos pagal faktiškai Tiekėjo patiriamas išlaidas. Į šias išlaidas negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas (pelnas įtraukiamas į Prekių kainas) ir Tiekėjas privalo patirtas išlaidas patvirtinti dokumentais (PVM sąskaitomis-faktūromis, įrodančiomis nenumatytų Prekių įsigijimą ir pan.). Tokių Prekių bendra kaina negali sudaryti daugiau kaip 20 (dvidešimt) procentų skaičiuojant nuo maksimalios Sutarties kainos be PVM (**jos nedidinant**). Nenumatytų Prekių kaina su Pirkėju turi būti derinama iš anksto. *(nuostata taikoma jei pasirenkamas d) kainodaros metodas)*

ĮSutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos, taikomi Prekėms Lietuvoje, įskaitant, bet neapsiribojant bet kokius muito mokesčius, ir rinkliavas, Prekės sandėliavimą, pristatymą ir sumontavimą.

Nurodyta Prekės vieno kaina, neįskaitant PVM, yra nustatyta remiantis šalių susitarimu, yra galutinė ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. (*nuostata taikoma jei pasirenkamas a), b), c), e) kainodaros metodas)*

2.2. Atsižvelgiant į Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punktą:

Sutarties kaina ar Sutarties maksimali kaina yra:

*(nurodyti kainą Eur be PVM);*

*(nurodyti PVM tarifą ir sumą Eur, jei jis sutarčiai taikomas);*

*(nurodyti bendrą kainą Eur su PVM).*

Prekių įkainiai (*Priede Nr. 2 Tiekėjo pasiūlymas arba įkainių lentelė*)

2.3. Apmokėjimo sąlygos *(pasirinkti reikalingą variantą: a) tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus ir sumokama visa pirkimo sutarties kaina; b) tinkamai įvykdžius užsakymą, mokama už konkretų kiekį/apimtį pagal nustatytus įkainius; c) už tinkamai įvykdytus užsakymus mokama kartą per mėnesį; d) užbaigus konkretų etapą, mokama šio etapo kaina; e) tinkamai užbaigus konkretų etapą, mokama šio etapo kaina, apskaičiuota kaip procentas nuo bendros Sutarties kainos (tokiu atveju turi būti pridedamas Sutarties kainos išskaidymas procentais); f) kita (nurodyti, jei taikomas avansinis mokėjimas ir pan.):* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mokėjimo pavedimuper 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitos-faktūros gavimo dienos į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje.

2.4. Tiekėjas PVM sąskaitą - faktūrą privalo išrašyti ir pateikti Pirkėjui nedelsiant po to, kai Pirkėjas pasirašo Prekių perdavimo-priėmimo aktą. PVM sąskaita- faktūra už ataskaitinį laikotarpį turi būti pateikta ne vėliau kaip iki kito mėnesio 5 kalendorinės dienos. PVM sąskaitos – faktūros, gautos vėlesne diena, į Pirkėjo apskaitą įtraukiamos sekantį ataskaitinį laikotarpį.

* 1. Tiekėjo išrašoma PVM sąskaita - faktūra privalo atitikti valstybės, išdavusios Tiekėjui jo PVM sąskaitoje faktūroje nurodomą Tiekėjo PVM kodą, įstatymų reikalavimus. Be to, Tiekėjo išrašomoje PVM sąskaitoje-faktūroje papildomai privalo būti nurodytas Tiekėjo PVM mokėtojo kodas, mato vienetai, Pirkėjo suteiktas Sutarties numeris ir, jei techniškai įmanoma, PVM sąskaitą – faktūrą išrašiusio asmens tel. Nr. Jei Prekių patiekimo data nesutampa su PVM sąskaitos-faktūros išrašymo diena, išrašomoje PVM sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Prekių perdavimo-priėmimo akto numeris ir data. Kartu su pateikiama PVM sąskaita-faktūra turi būti pridėtas PVM sąskaitą - faktūrą lydintis dokumentas (priėmimo-perdavimo aktas arba jo kopija, važtaraštis arba jo kopija, ar kitas dokumentas patvirtinantis, jog prekės yra perduotos).
  2. PVM sąskaitos - faktūros su lydimaisiais dokumentais siunčiamos el. paštu: saskaitos@gtc.lt. Kitu adresu persiųstos PVM sąskaitos - faktūros laikomos neįteiktomis ir Pirkėjui nekils jokiu pareigu susijusiu su tokiu PVM sąskaitų – faktūrų apmokėjimu. Šalys susitaria, kad elektroniniu paštu pateiktos PVM sąskaitos-faktūros yra laikomos įteiktos tinkamai, jos nėra pasirašomos ir nėra siunčiamos paštu.
  3. Tuo atveju, jei Tiekėjo pateikta PVM sąskaita - faktūra neatitinka šios Sutarties 2.6. ir 2.7. punkto reikalavimų, PVM sąskaita - faktūra yra netraukiama į Pirkėjo apskaitą ir sąskaitos-faktūros apmokėjimo terminas yra pratęsiamas tiek laiko, kiek yra vėluojama pateikti Sutarties 2.7 ir 2.8 punktuose nustatytus reikalavimus atitinkančią sąskaitą-faktūrą, o Tiekėjas įpareigojamas pateikti šiuos reikalavimus atitinkančią PVM sąskaitą - faktūrą.

**3. PREKIŲ PATIEKIMO TVARKA**

3.1. Prekės turi būti patiektos *(pasirinkti reikalingą variantą: a) per \_\_\_\_\_\_\_ (nurodyti ir žodžiais) nuo Sutarties įsigaliojimo dienos b) per \_\_\_\_\_\_ (nurodyti ir žodžiais) kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo (vienkartinis užsakymas); c) per \_\_\_\_\_\_\_ (nurodyti ir žodžiais) kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo (ilgalaikė Sutartis, daugkartiniai užsakymai); d) per \_\_\_\_\_\_\_\_ (nurodyti ir žodžiais) kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo (Sutartyje numatyti atskiri etapai, kuriems teikiami užsakymai); e) kita: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.) (Jei pirkimas skaidomas į dalis, nurodyti kiekvienai daliai taikomus terminus, jei jie skiriasi.)* Šalys susitaria, kad Prekių tiekimo terminas yra esminė Sutarties sąlyga. *(kiekvienu konkrečiu atveju pasirenkama).*

3.2. Minimalus vieno užsakymo kiekis/apimtis (*nurodant vnt. ar Eur*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. *(Nurodyti, jei įmanoma numatyti.)*

3.3. Pristatydamas Prekes Pirkėjui Tiekėjas pateikia tokius dokumentus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Nurodyti, kokius dokumentus pristatydamas Prekes privalo pateikti Tiekėjas.)*

3.4. Prekių priėmimo metu ar per garantijos terminą *(įvertinti, ar tikslinga grąžinti visą prekių partiją garantinio termino metu)* nustačius, kad daugiau kaip 1 (vienas) % Prekių partijoje brokuotos, nekokybiškos, Pirkėjas įgyja teisę nepriimti ir/ar grąžinti visą Prekių partiją (arba jos dalį) ir nutraukti Sutartį. Grąžinus Prekes, Tiekėjas privalo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų grąžinti Pirkėjui pastarojo sumokėtą šių Prekių kainą ir išrašyti kreditinę PVM sąskaitą faktūrą, jei Pirkėjo buvo priimta pirminė PVM sąskaita faktūra. Grąžintas Prekes Tiekėjas pasiima savo jėgomis ir savo sąskaita. Nutraukus Sutartį, Tiekėjui negrąžinama Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantija *(jei taikoma)*, neatlyginami nuostoliai ir išlaidos, susiję su Sutarties nutraukimu. *(jei sutartis sudaryta dėl kelių pirkimo objekto dalių, ir Tiekėjas vykdydamas Sutartį pažeidžia šio punkto reikalavimus, vienoje iš pirkimo objekto dalių, Pirkėjas turi teisę atsisakyti Sutarties vykdymo dėl atitinkamo pirkimo objekto. (kiekvienu atveju įvertinti šios nuostatos būtinybę, atsižvelgiant į perkamų prekių kiekį.)*

3.5.  Visas grąžinamas Prekes Pardavėjas privalo paimti savo sąskaita ir transportu per Pirkėjo nurodytą terminą.

3.6. Sutarčiai vykdyti nurodomi šie Pirkėjo ir Tiekėjo asmenys:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Duomenys** | **Tiekėjo kontaktinis asmuo** | **Pirkėjo kontaktinis asmuo (atsakingas už sutarties vykdymą asmuo)** |
| **Vardas, pavardė** |  |  |
| **El. paštas** |  |  |
| **Telefonas** |  |  |

3.6.1. Teisę užsakyti paslaugas ir priimti prekes/paslaugas turi įgalioti asmenys:

|  |
| --- |
| **Pirkėjo kontaktinis asmuo** |
| 1. Vardas Pavardė, telefono numeris, el. paštas  2. |

**4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA**

4.1. Prekės turi būti patiektos kokybiškos pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Prekės yra nekokybiškos Tiekėjas privalo ištaisyti Prekių trūkumus per \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*nurodomas terminas kalendorinėmis dienomis*) nuo Pirkėjo pranešimo apie nekokybiškas Prekes pranešimo išsiuntimo Tiekėjui momento.

4.2. Garantinis laikotarpis – *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nurodyti Prekėms suteikiamą garantinį terminą. Jei pirkimas skaidomas į dalis, nurodyti kiekvienai daliai taikomus garantinius terminus, jei jie skiriasi).*

4.3. Nustačius prekės kokybės trūkumus garantinis terminas pratęsiamas laikotarpiui, per kurį Tiekėjas pašalino Prekės kokybės trūkumus arba pakeitė nekokybiškas prekes kokybiškomis.

4.4. Prekių trūkumų/defektų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

**5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

5.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja patiekti, pakeisti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus, arba pateikia nevisą užsakytų prekių kiekį, Pirkėjas nuo kitos dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nepatiektų, nepakeistų ar Prekių su trūkumais kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo (maksimalios) Sutarties kainos įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas /nuo preliminarios ar maksimalios Sutarties kainos dalies, lygios atitinkamos pirkimo objekto dalies pasiūlymo kainai, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas. *(Jei sutartis sudaryta dėl kelių pirkimo objekto dalių, tokiu atveju 20 procentų dydis skaičiuojamas tik iki konkrečios pirkimo objekto dalies sumos, o ne bendros visos (maksimalios) Sutarties kainos).*

5.2. Jei Pirkėjas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo patiektas ir perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo (maksimalios) Sutarties kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas / nuo preliminarios ar maksimalios Sutarties kainos dalies, lygios atitinkamos pirkimo objekto dalies pasiūlymo kainai, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas. *(Jei sutartis sudaryta dėl kelių pirkimo objekto dalių, tokiu atveju 20 procentų dydis skaičiuojamas tik iki konkrečios pirkimo objekto dalies sumos, o ne bendros visos (maksimalios) Sutarties kainos).*

*(Esant poreikiui už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą Tiekėjui gali būti nustatomos baudos).*

* 1. Jeigu Tiekėjas parduoda Pirkėjui šios Sutarties sąlygų neatitinkančias Prekes, ar nesilaiko kitų sutarties sąlygų ir Pirkėjui dėl to pritaikomos sankcijos ar Pirkėjas patiria kitus nuostolius, Pardavėjas privalo šiuos nuostolius atlyginti.

**6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS** *(jei taikoma).*

6.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas vienu iš Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytų prievolių įvykdymo užtikrinimo būdų – (*Jei Sutartis užtikrinama mokėjimo pavedimu arba pirmo pareikalavimo banko garantija / draudimo bendrovės laidavimu, turi būti nurodomas procentas skaitine išraiška nuo Sutarties kainos be PVM. Jei Sutartis užtikrinama netesybomis – tai turi būti nurodyta Sutartyje).* Mokėjimo pavedimą įrodantis dokumentas banko garantijos originalas ar draudimo bendrovės laidavimo originalas turi būti pateiktas Užsakovui / Užsakovo atstovui el. paštu:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ arba adresu: Trikampio g. 10, Lentvaris, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo (*Ši nuostata taikoma, jei Sutarties įvykdymas užtikrinimas mokėjimo pavedimu arba pirmo pareikalavimo banko garantija / draudimo bendrovės laidavimu.)*

**7. SUTARTIES GALIOJIMAS**

7.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams ir Tiekėjui pristačius tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą įrodantį dokumentą, bei kitus Sutarties įsigaliojimui būtinus dokumentus, jei jų reikalaujamą pagal šios Sutarties sąlygas *(jei taikoma)*.

7.2. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo / *kol bus išnaudota maksimali Sutarties suma* *(taikoma, kai Sutartyje nustatoma maksimali jos suma)/,* bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nurodyti Sutarties galiojimo terminą dienomis, mėnesiais ar metais atsižvelgus į Prekių pristatymo, jų priėmimo ir apmokėjimo už Prekes terminus ar kt. aplinkybes.).*

**8. KITOS NUOSTATOS**

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties Specialiųjų sąlygų ir jos priedų, prioritetas teikiamas šiam Šalių pasirašytam Sutarties tekstui, po to pirkimo, kurio pagrindu buvo sudaryta Sutartis, dokumentams, po to – Tiekėjo pasiūlymui.

8.2. Sutarčiai taikoma pirkimo paskelbimo dieną aktuali UAB Geležinkelio tiesimo centro generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Sutarties Bendrųjų sąlygų redakcija, su kurių nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdys.

8.3. Šalys susitaria pakeisti nurodytą (-us) Sutarties Bendrųjų sąlygų punktą (-us) ir išdėstyti jį (juos) nauja redakcija: \_\_\_\_ *(pildoma jei keičiamas Sutarties Bendrųjų sąlygų punktas (-i), jį (-uos) išdėstant nauja redakcija)*.

8.4. Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas nurodytu (-ais) punktu (-ais), tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: \_\_\_\_\_\_\_\_ *(pildoma jei papildomos Sutarties Bendrosios sąlygos naujomis nuostatomis)*.

8.5. Šalys susitaria išbraukti nurodytą (-us) Sutarties Bendrųjų sąlygų punktą (-us), tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: \_\_\_\_\_ *(pildoma jei išbraukiamas Sutarties Bendrųjų sąlygų atitinkamas(-i) punktas (-i)*.

8.6. Tiekėjas nėra / yra *(nereikalingą išbraukti)* laikomas asocijuotu su Pirkėju pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Pelno mokesčio įstatymą, Gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

8.7. Tiekėjas yra / nėra *(nereikalingą išbraukti)* registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje. (*Jei Tiekėjas yra registruotas PVM mokėtoju kitoje ES valstybėje, nurodyti kokioje*).

8.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.9. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:

8.9.1. Priedas Nr. 1 – Tiekėjo pasiūlymas Pirkimui (prie Sutarties atskirai nepridedamas, o originalas saugomas\_\_\_\_\_\_\_\_);

8.9.2. Priedas Nr. 2 – Sutarties įvykdymo užtikrinimas, pridedamas po Sutarties pasirašymo (originalas saugomas\_\_\_\_\_\_\_\_) (*jei taikomas sutarčiai)*.

8.9.3. Priedas Nr. 3 – (*nurodomi kiti priedai, jeigu taikoma. Esant poreikiui, keičiamas nurodytų priedų eiliškumas)*

**9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **UAB Geležinkelio tiesimo centras** | **Tiekėjas** |
| Trikampio g. 10 Lentvaris, LT-25112 Trakų raj.  Įmonės kodas 181628163  PVM mokėtojo kodas LT816281610  Tel.:(8 5) 2693202, faksas: (8 5) 2824975  El. paštas: info@gtc.lt  AB SEB bankas  A.s. LT70 7044 0600 0040 1776 | Įmonės kodas  PVM kodas  Bankas  a/s LT  Tel.  El. p. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pareigos**  Vardas Pavardė | **Pareigoas**  Vardas Pavardė |

**REKIŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES NR.\_\_\_\_\_\_\_**

**201 - -**

**PRIEDAS NR. 1**

**PRIEDO PAVADINIMAS**

**REKIŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES NR.\_\_\_\_\_\_\_**

**201 - -**

**PRIEDAS NR. 2**

**PRIEDO PAVADINIMAS**